

## **REGOLAMENTO PER L'USO DELL'AULA 3.0**

L'Aula 3.0 del plesso di via Amaseno è riservato alle lezioni per classi o gruppi di utenti sotto la responsabilità di un docente, il quale è tenuto a garantire il rispetto delle norme contenute in questo documento nonché il corretto uso dei dispositivi da parte degli allievi.

Il coordinamento dell'Aula 3.0 è affidato al Prof. Marco Torella, che ricopre il ruolo di referente dei laboratori digitali del plesso di via Amaseno.

### **Modalità di prenotazione dei laboratori**

Per utilizzare l'Aula 3.0 è necessaria la prenotazione.

La prenotazione dell'Aula 3.0 da parte delle classi è disciplinata dall'apposito calendario disponibile presso il banco firme all'ingresso. È bene che gli insegnanti prenotino l'Aula 3.0 solo quando sono sicuri di utilizzarlo.

### **Accesso all'Aula 3.0**

L'accesso all'Aula 3.0 è disciplinato dal suddetto calendario.

Le chiavi dei laboratori sono custodite presso la postazione del personale ATA in prossimità dell'ingresso.

Il ritiro e la riconsegna delle chiavi sono di competenza del docente.

### **Compiti del responsabile di laboratorio**

Il responsabile di laboratorio, non essendo un tecnico, ha la funzione di supervisione, coordinamento e verifica della corretta applicazione di quanto indicato nel presente regolamento, riferendo le eventuali anomalie riscontrate al dirigente scolastico.

### **Compiti dei docenti**

I docenti che accedono con la classe all'Aula 3.0 devono:

- prenotare l'accesso all'aula 3.0 sull'apposito calendario, indicando classe e docente, preferibilmente almeno il giorno prima dell'accesso.
- L'aula verrà aperta la mattina prima dell'orario delle lezioni dal collaboratore scolastico, il quale provvederà anche a predisporre all'interno della stessa il laboratorio mobile contenente i tablet. L'aula sarà chiusa dal collaboratore a termine delle lezioni ed avrà anche cura di riporre all'interno della segreteria il laboratorio mobile contenente i tablet.
- sincerarsi delle condizioni del laboratorio all'inizio e alla fine delle lezioni;
- compilare il registro delle presenze in laboratorio segnalando al responsabile eventuali problemi tecnici e/o di altra natura;
- Dopo l'uso, riporre SEMPRE tutti i devices (carichi e scarichi) nell'armadio blindato.
- Accertarsi che gli studenti non utilizzino matite o penne sui banchi.
- Accertarsi che gli studenti ripongano gli zaini nell'apposito ripiano sotto la sedia.
- Accertarsi che gli studenti utilizzino le sedie a ruote in modo adeguato.
- Accertarsi che gli studenti non consumino cibi e/o bevande all'interno dell'aula.
- È rigorosamente vietato entrare in "impostazioni" e modificare le stesse (es. sfondo).

- Comunicare agli studenti che ognuno è partecipe e responsabile del corretto funzionamento del dispositivo;
- qualora un alunno segnali problemi al proprio tablet, deve segnalare il fatto sul registro delle presenze e, nei casi più urgenti, richiedere l'intervento del responsabile.
- È rigorosamente vietato entrare nelle impostazioni del dispositivo e modificare le stesse (es. sfondo).
- Accertarsi che gli studenti abbiano cura del device loro affidato.
- Utilizzare l'aula con metodologie dedicate e non come aula tradizionale.
- Gli utenti devono essere consapevoli che Internet è una rete di informazioni non regolamentata, che permette l'accesso a contenuti, informazioni, immagini, files di ogni tipo. Gli utenti devono essere responsabili nel loro uso di Internet.

Nel rispetto della normativa vigente sulla sicurezza in rete, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare usare le postazioni di lavoro per conseguire l'accesso non autorizzato a reti o sistemi informatici della Scuola o esterni;

- ostacolare il lavoro di altri utenti consumando grandi quantità di risorse del sistema;
- danneggiare apparecchi informatici o software;
- alterare la configurazione di software e di sistema;
- usare qualsiasi postazione di lavoro della Scuola a fini illegali.

Il Dirigente Scolastico  
F.TO Prof.ssa Roberta Venditti

Il Referente dell'aula 3.0  
F.TO Prof. Marco Torella

**Il presente regolamento è stato approvato con delibera n.47 dal Cdl del 29.11.2016 e fa parte integrante del Regolamento d'istituto e modificato con delibera n 23 dal Cdl del 18.09.2017**